

СУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“

гр. Бургас 8005, пл. „Св. св. Кирил и Методий“ № 1, телефон: 056 / 846 034
e-mail: info-200234@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Д-Р СНЕЖАНА НЯГОЛОВА
ДИРЕКТОР



РЕГЛАМЕНТ

за отпускане на стипендии на учениците след завършено основно образование в СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – Бургас за учебната 2026/2027 година

Настоящият регламент е разработен на основание Постановление № 328/ 21.12.2017 г. на МС за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

I. Директорът, съгласно чл.8 от Постановление № 328/ 21.12.2017 г., със заповед определя комисия за стипендиите, чийто състав се предлага и приема от Педагогическия съвет.

II. Дейности на комисията:

- 2.1. Комисията предлага на директора:
- разпределението на средствата по видове стипендии;
 - критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
 - размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
 - конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
 - документите за кандидатстване;
- 2.2. Комисията допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия по чл.4, ал.1, т.1, т.2, вкл. за месечна целева стипендия по чл.6, ал.1.
- 2.3. Комисията разглежда документите за предоставяне на месечна стипендия по чл.4, ал.1, т.3, т.4 и чл.4, ал.2 и еднократни стипендии и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

III. Директорът, съгласно чл.9, ал.1 със заповед утвърждава предложенията на комисията по чл.8, ал.2, т.1 или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

IV. Право на стипендии имат ученици в дневна, индивидуална и комбинирана форма на обучение, след завършено основно образование, които са:

4.1. Български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

4.2. Чужденци:

- а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;
- б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
- в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
- г) търсещи или получили международна закрила в страната.

4.3. Ученици с трайни увреждания с 50 и над 50 %, както и със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с Удостоверение за завършен VII клас и продължават обучението си в класовете от първи и втори гимназиален етап.

„Лице с трайни увреждания“ е лице, определено в § 1, т.2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

4.4. Ученици без родители.

„Ученик без родители“ е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

4.5. Ученици, които са с един родител.

„Ученик без един родител“ е ученик, чийто един родител е починал, лишен от родителски права или поставен под пълно запрещение. „Ученик без един родител“ се смята също ученик, в чийто Акт за раждане бащата е посочен като „неизвестен“ или не е посочен.

4.6. Ученици с право на месечни стипендии за трайни увреждания, без родители и само с един родител, при класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати имат право на 50 % от размера ѝ.

V. Учениците нямат право на стипендия, когато:

5.1. Прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест.

5.2. Имат наложена санкция по предложение на Педагогическия съвет - до заличаване на санкцията.

VI. Видове стипендии:

6.1. Месечни стипендии:

- за постигнати образователни резултати;
- за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- за ученици без родители;
- за ученици без един родител.

6.2. Еднократни стипендии:

- за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта.

6.3. Целеви стипендии:

- за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта.

Предоставят се целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му при представяне на разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

6.4. Разпределение на средствата по видове стипендии:

- За месечни стипендии – 90 % от общо отпуснатата сума
- За еднократни стипендии – 10 % от общо отпуснатата сума

VII. Критерии за допускане до класиране на учениците за различните видове стипендии и условията за предоставяне на всеки вид стипендия:

7.1. Критерии за допускане до класиране за месечна стипендия за постигнати образователни резултати:

7.1.1. Ученикът да е постигнал среден успех от предходната учебна година или от първия учебен срок на настоящата учебна година – от Отличен 5,50 до Отличен 6,00. За учениците от VIII клас и среден брой точки от НВО БЕЛ и математика над 83.

7.1.2. Допуснати от 0 до 5 вкл. отсъствия по неуважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 2,5 отсъствия по неуважителни отсъствия от първи учебен срок.

7.1.3. Допуснати от 0 до 210 отсъствия по уважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 105 отсъствия по уважителни причини от първи учебен срок, **освен в случаите на продължително лечение, наложено от поставената диагноза**, което се потвърждава от класния ръководител.

7.1.4. Балът за класиране се образува по следната формула: От броя точки от успеха на ученика (брой точки = успех на ученика/6 x 100) се изважда броят на отсъствията по неуважителни причини. (брой точки от успех на ученика – брой отсъствия по неуважителни причини) **БАЛ = [У/6 x100] – НО**

7.1.5. В момента на подаване на документите да нямат наложени санкции, в това число „Забележка“.

7.2. Критерии за допускане до класиране **за месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането:**

7.2.1. Ученикът да е постигнал среден успех от предходната учебна година или от първия учебен срок на настоящата учебна година – минимум Много добър 4,50. **За учениците от VIII клас и среден брой точки от НВО БЕЛ и математика над 75.**

7.2.2. Месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца – не повече от средната стойност на минималната работна заплата за страната.

7.2.3. Допуснати от 0 до 5 вкл. отсъствия по неуважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 2,5 отсъствия по неуважителни отсъствия от първи учебен срок.

7.2.4. Допуснати от 0 до 210 отсъствия по уважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 105 отсъствия по уважителни причини от първи учебен срок, **освен в случаите на продължително лечение, наложено от поставената диагноза**, което се потвърждава от класния ръководител.

7.2.5. В момента на подаване на документите да нямат наложени санкции, в това число „Забележка“.

7.3. Месечна стипендия **за подпомагане на ученици с трайни увреждания** – не се извършва класиране.

7.4. Месечна стипендия **за ученици без родители** – не се извършва класиране.

7.5. Месечна стипендия **за ученици само с един родител** – не се извършва класиране.

7.6. Критерии **за еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства**, свързани с достъпа му до образование:

- ✓ С безработен/и родител/и за повече от месец или дълготрайно;
- ✓ С трудоустроен/и родител/и;
- ✓ Смърт на родител, претърпяна злополука или продължително боледуване на родител/и;
- ✓ Щети от природно бедствие;
- ✓ Продължително боледуване на ученика.

7.6.1. Ученикът да е постигнал среден успех от предходната учебна година или от първия учебен срок на настоящата учебна година - минимум Добър 4,00.

7.6.2. Месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца – не повече от средната стойност на минималната работна заплата за страната.

7.6.3. Допуснати от 0 до 5 вкл. отсъствия по неуважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 2,5 отсъствия по неуважителни отсъствия от първи учебен срок.

7.6.4. Допуснати от 0 до 210 отсъствия по уважителни причини от предходната учебна година или от 0 до 105 отсъствия по уважителни причини от първи учебен срок.

7.6.5. В момента на подаване на документите да нямат наложени санкции, в това число „Забележка“.

7.7. Критерии за **еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност** или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта:

7.7.1. Ученикът да е постигнал среден успех от предходната учебна година или от първия учебен срок на настоящата учебна година – от Отличен 5,50 до Отличен 6,00.

7.7.2. Ученикът да е класиран на I, II или III място на Международни и Национални конкурси, олимпиади, състезания и др. класиране.

7.7.3. Ученикът да е класиран до национален кръг на Международни и Национални конкурси, олимпиади, състезания, конференции.

7.7.4. Ученикът да има активно участие в представянето на училището на различни форуми, изяви, училищни мероприятия.

VIII. Размер на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска:

8.1. Месечна стипендия за постигнати образователни резултати за успех **Отличен 5,50 – 6,00.**

Размер:

От 97,00 до 100 точки – 31,00 евро

От 92,00 до 96,99 точки – 26,00 евро

От 87,00 до 91,99 точки – 23,00 евро

Период, за който се отпуска – за учебен срок на учебната година.

8.2. Месечна стипендия за **подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадане.**

Размер - 20,00 евро

Период, за който се отпуска – за учебен срок на учебната година.

8.3. Месечна стипендия за **подпомагане на ученици с трайни увреждания.**

Размер - 20,00 евро

Период, за който се отпуска - за цялата учебна година, включително и за неучебните месеци или до срока за изтичане на документа, удостоверяващ правото на стипендия.

8.4. Месечна стипендия за **ученици без родители.**

Размер - 31,00 евро

Период, за който се отпуска - за цялата учебна година, включително и за неучебните месеци.

8.5. Месечна стипендия за **ученици с един родител.**

Размер - 23,00 евро

Период, за който се отпуска - за цялата учебна година, включително и за неучебните месеци.

8.6. **Еднократна стипендия** за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.

Размер – 41,00 евро

Период, за който се отпуска стипендията – еднократно през учебен срок.

8.7. **Еднократна стипендия** за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науката, технологиите, изкуствата и спорта.

Размер – 51,00 евро

Период, за който се отпуска стипендията – еднократно през учебен срок.

8.8. По време на учебния срок не се кандидатства за месечна стипендия и такава не се отпуска с изключение на стипендии по т. 6.1.3., т.6.1.4. и 6.1.5. за ученици с трайни увреждания и ученици без родител/и се отпускат месечни стипендии от началото на месеца следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването.

8.9. Месечните стипендии за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадане се отпускат от 15 септември.

IX. Процедура за отпускане на стипендии:

9.1. Приемане на документи:

Срокът за подаване на документи е до 09.10.2026 г. - за стипендии за първи учебен срок и до 12.02.2027 г. - за стипендии за втори учебен срок на учебната 2026/2027 година.

9.2. Обработване на документите:

9.2.1. Класният ръководител събира заявленията на всички ученици, желаещи да получават стипендия и придружаващите ги документи.

9.2.2. Класният ръководител проверява средния успех на ученика (първи учебен срок или годишен), както и среден брой точки от НВО БЕЛ и математика (за ученици от VIII клас).

9.2.3. Класният ръководител проверява и вписва броя на отсъствията по неуважителни причини.

9.2.4. Класният ръководител проверява и вписва броя на отсъствията по уважителни причини.

9.2.5. Класният ръководител отбелязва наличието или не на санкции на ученика, в това число „Забележка“.

9.2.6. Класният ръководител удостоверява с подписа си горепосочените показатели (успех на ученика, среден доход, отсъствия, санкции).

9.2.7. Класният ръководител входира заявленията в канцеларията на училището, при наличие на всички изискуеми документи.

9.2.8. За еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, учениците или техните родители /настойници/ лично предоставят **заявление** до председателя на комисията в свободен текст с подробно изложение на основанията за отпускане на стипендията. Към заявлението се прилагат документи, удостоверяващи и/или подкрепящи основанията.

9.2.9. За еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност, класният ръководител изготвя мотивирано предложение до председателя на комисията за стипендии и прилага копие и оригинал за проверка на документа, удостоверяващ класирането на ученика/ учениците на/до I, II или III място на Международни и Национални олимпиади, състезания, конкурси и др. **Предложението за отпускане на еднократната стипендия се гласува на заседание на Педагогическия съвет.**

9.2.10. За еднократна целева стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, учениците подават заявление до председателя на комисията. Комисията разглежда в 7-дневен срок заявлението и предлага на директора размера на еднократната целева стипендия. Учениците, на които е отпусната еднократна целева стипендия в 7-дневен срок след получаване на стипендията, предоставят на председателя на комисията разходооправдателен документ, в противен случай възстановяват сумата.

9.3. Разглеждане на приетите документи и класиране от Комисията по стипендиите:

Комисията извършва класиране и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната месечна стипендия. **Документи подадени след определения срок НЕ СЕ РАЗГЛЕЖДАТ!** Работата на комисията се отразява в протоколи.

9.4. Обявяване на класирането:

Заповедта на директора с класираните ученици се съобщава съответно на класираните ученици.

9.5. Изплащане на стипендиите - **стипендиите се изплащат по банков път.**

9.6. Проверка на не по-малко от 10% от подадените документите на стипендиантите на случаен принцип.

X. Необходими документи за кандидатстване за видовете стипендии:

10.1. За месечна стипендия за постигнати образователни резултати от учениците:

10.1.1. Заявление-декларация по образец (*Приложение №1*), подписана от декларатор, родител/настойник и класен ръководител.

10.1.2. Служебна бележка за отсъствията, санкции **от предишното училище** (за I срок за учениците от VIII клас).

10.1.3. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

10.2. За месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадане:

10.2.1. Заявление-декларация по образец (*Приложение №2*), подписана от декларатор, родител/настойник и класен ръководител.

10.2.2. Служебна бележка за отсъствията, санкции **от предишното училище** (за I срок за учениците от VIII клас).

10.2.3. Удостоверения за brutните доходите на членовете на семейството, получени от предходните 6 месеца.

10.2.4. Удостоверения за братя и/или сестри, които са непълнолетни или пълнолетни до 20 г., които продължават да учат за придобиване на средно образование, както и пълнолетни – с решение на ТЕЛК.

10.2.5. Удостоверение от „Дирекция социално подпомагане“ за получени помощи за отглеждане на дете до 18 г. за предходните 6 месеца.

10.2.6. Удостоверение от Бюрото по труда към Агенцията по заетостта за регистрирани безработни родители.

10.2.7. Копие от решението на съда при развод на родителите.

10.2.8. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

Документи, които не отговарят на условията – не са пълни, не съдържат необходимите реквизити, не обхващат изисквания период и т.н. НЕ СЕ ПРИЕМАТ.

Декларираният брутен доход подлежи на проверка.

10.3. За месечна стипендия за ученици с трайни увреждания:

10.3.1. Заявление-декларация по образец (*Приложение №3*), подписана от декларатор и родител/настойник.

10.3.2. Копие от медицинска експертиза за установен вид и степен на увреждане 50 и над 50 %.

10.3.3. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

10.4. За месечна стипендия за ученици без родители:

10.4.1. Заявление-декларация по образец (*Приложение №4*), подписана от декларатор и настойник.

10.4.2. Копие от смъртните актове на родителите.

10.4.3. Копие на документ, удостоверяващ отнети родителски права или пълно запрещение.

10.4.4. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

10.5. За месечна стипендия за ученици с един родител:

10.5.1. Заявление-декларация по образец (*Приложение №5*), подписана от декларатор и родител/настойник.

10.5.2. Копие от смъртен акт на родител.

10.5.3. Копие от Акт за раждане, в който бащата е посочен като неизвестен или не е посочен.

10.5.4. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

10.6. За еднократна стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование:

10.6.1. Заявление в свободен текст, попълнено от ученика и подписано от родител/настойник.

10.6.2. Документи, удостоверяващи и/или подкрепящи обстоятелството за стипендия.

10.6.3. Служебна бележка от банка за личната банкова сметка на ученика.

10.7. За еднократна стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта:

10.7.1. Мотивирано предложение по образец (*Приложение №6*), изготвено от класния ръководител.

10.7.2. Копие и оригинал за проверка на документа, удостоверяващ класирането на ученика на I, II или III място в международни и национални олимпиади, конкурси, състезания.

Настоящият регламент е част от Системата за финансово управление и контрол на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ - Бургас